

Чеченская Республика
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа
с. Ачхой-Мартан»
ИНН 2002002800/ КПП 200201001
ОГРН 1082033000752
366608 с. Ачхой-Мартан, ул. Х.Нурадилова, 160
Телефон (8-929-337-99-95)
e-mail: oow_2010@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ООШ с. Ачхой-Мартан»

Г.И. У.Надырова
Г.И. У.Надырова

Приказ № 114-от от 29 августа 2022 г.

(номер приказа, дата)



ПОЛОЖЕНИЕ

№ 61

о летней школе
МБОУ «ООШ с. Ачхой-Мартан»

с. Ачхой-Мартан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, приказа Министерства просвещения РФ от (27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение от 31 марта 2022г. №678-р) и определяет порядок организации и проведения летней школы в МБОУ «ООШ с. Ачхой-Мартан» (далее-Школа, Учреждение) и порядок набора ее участников.

1.2. Школа организуется Учреждением в период летних школьных каникул.

1.3. Школа организуется для детей от 5 до 17 лет в одну смену.

1.4. Школа предусматривает обучение ее участников по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.5. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики регулируемыми систему дополнительного образования детей.

2. Цели и задачи

2.1. Смена организуется с целью обучения и воспитания по дополнительным общеразвивающим программам для детей 5-17 лет во время летних каникул.

2.2. Основными задачами Смены являются:

- развитие интеллектуальных способностей обучающихся, создание условий, способствующих повышению интереса обучающихся к предметным дисциплинам.
- формирование мотивации к учебной деятельности;
- формирование психологической культуры личности обучающихся;
- развитие творческих способностей, лидерских качеств;
- реализации потребности детей в общении;
- популяризация участия детей в конкурсах, олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом,

интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечень мероприятий Минпросвещения России.

3. Участники Смены

- 3.1. Участниками смены являются обучающиеся Учреждения, а также дети от 5 до 17 лет, изъявившие желание принять участие в Школе.
- 3.2. Зачисление участников в Школу проводится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 3.3. Все участники Школы делятся на группы в соответствии с возрастом и профилем обучения. Численный состав групп не превышает 20 человек.
- 3.4. Продолжительность смены 21 рабочий день.

4. Деятельность Школы

- 4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом учреждения, исходя из основных принципов: демократии, гуманности, единства образовательной, воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности, учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков, традиции Учреждения.
- 4.2. Школа рассчитана на дневное пребывание детей не более 4-х часов в день, пять раз в неделю.
- 4.3. Режим работы строится с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм и определяется настоящим Положением.
- 4.4. Права и обязанности детей и педагогического коллектива Школы определяются локальными актами Учреждения.

5. Кадровое обеспечение. Условия труда работников

- 5.1. Процесс обучения и воспитания в Школе осуществляется педагогическими работниками Учреждения: педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты.
- 5.2. Педагоги реализуют образовательные программы в соответствии с педагогической нагрузкой и утвержденным расписанием.
- 5.3. Все сотрудники обязаны пройти профилактический медицинский осмотр.
- 5.4. Ответственный за организацию и проведение летней Школы (руководитель смены):
 - несет ответственность за жизнь и здоровье детей;
 - обеспечивает общее руководство деятельностью смены;
 - выполняет административные функции.
- 5.5. Педагогические работники (руководители групп):
 - несут ответственность за организацию пребывания детей в Школе, жизнь и здоровье детей;
 - осуществляют образовательную, воспитательную и оздоровительную деятельность с детьми в группах в соответствии с программой Школы;
 - в своей работе подчиняются директору Учреждения;
 - обеспечивают соблюдение детьми санитарно-гигиенических норм;
 - организуют обязательное участие группы во всех культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятиях и занятиях, направленных на интеллектуальное развитие детей.
- 5.6. Рабочий день педагогических работников в соответствии с утвержденным графиком.

6. Финансовое и материально-техническое обеспечение

6.1. Школа финансируется в рамках субсидий на выполнение муниципального/государственного задания Учреждения.

6.2. Оборудование и инвентарь, необходимые для работы Школы, предоставляется Учреждением.

7. Перечень документации для функционирования Школы

- Положение о летней школе.
- Приказ об организации работы Школы в текущем году.
- Программа (план) работы.
- Разработанные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
- Расписание (график) учебных занятий;
- Заявление родителей либо законных представителей ребенка.
- Приказы о зачислении и отчислении детей.
- Список педагогических работников, обеспечивающих реализацию программы Школы.
- Журнал учета деятельности объединений.

По окончании работы смены Школы составляется отчет о работе смены.